**高校知识产权信息服务中心联盟成员单位申请表**

|  |
| --- |
| **(一)成员单位信息**(请详实填写，以便联络) |
| **单位名称** |  | **信息服务中心主任** |  |
| **单位地址** |  |
| **知识产权信息服务中心状况** | 背景介绍（成立时间、人员储备等） |
| 业务介绍（包含已开展业务、已取得成果及服务特色） |
| **(二)成员单位联系人信息** |
| **姓名** |  | **部门** |  |
| **职务** |  | **传真** |  |
| **电话** |  | **E-mail** |  |

|  |
| --- |
| **(三)推荐理事单位信息** |
| **单位名称** |  | **推荐人** |  |
| **推荐人邮箱** |  | **推荐人职务** |  |
| **单位地址** |  |
| **推荐意见** | 请推荐人代表理事单位将推荐意见（200-500字）发送至秘书处邮箱（s-auipis@tongji.edu.cn） |
| **单位名称** |  | **推荐人** |  |
| **推荐人邮箱** |  | **推荐人职务** |  |
| **单位地址** |  |
| **推荐意见** | 请推荐人代表理事单位将推荐意见（200-500字）发送至秘书处邮箱（s-auipis@tongji.edu.cn） |
| **单位名称** |  | **推荐人** |  |
| **推荐人邮箱** |  | **推荐人职务** |  |
| **单位地址** |  |
| **推荐意见** | 请推荐人代表理事单位将推荐意见（200-500字）发送至秘书处邮箱（s-auipis@tongji.edu.cn） |
| **(四)审批流程** |
| 1. **推荐人应为理事单位知识产权信息服务中心负责人**；
2. 联盟成员单位申请由联盟秘书处初审后，提交联盟理事会审核；
3. 联盟秘书处将在理事会审批同意后发送通知，请耐心等待。
 |
| **(五)申请单位意见** |
| 申请单位(公章)年 月 日 |